

## 平田商工会議所会館会議室使用申込書

使用の目的			
使用期間	準備	平成 年 月 日 ( )	時 分～ 時 分
	使用	平成 年 月 日 ( )	時 分～ 時 分
	復帰	平成 年 月 日 ( )	時 分～ 時 分
使用する部屋 (該当番号に○印)	1. 大会議室	使用料金	
	2. 小会議室	円	
使用する備品	・机 脚 ・椅子 脚 ・その他 ( )		
使用する設備	・拡声装置 ・その他 ( )		
持込設備			
使用者予定人員	人		
グループ等の名称			
使用責任者の氏名 及び連絡先	住所		
	氏名	TEL ( )	—
<p>上記のとおり平田商工会議所会館会議室の使用を申し込みます。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p>使用責任者 住 所</p> <p style="padding-left: 150px;">団体名</p> <p style="padding-left: 150px;">氏 名</p>			

領収印	受付印